
Convention de stage

Programme d'Optique et lunetterie

Hiver 2024

DÉFINITIONS

Enseignant.e -superviseur.e de stage

Selon Ménard et Gosselin (2015, p.579),

Le terme « superviseur de stage » désigne l'enseignant au collégial ou à l'université chargé par son établissement de veiller au respect des exigences du stage (Correa Molina (2008). Les superviseurs de stage accompagnent les stagiaires, en plus d'être des personnes ressources auprès des formateurs de terrain. Ils agissent à titre d'intermédiaires entre les établissements d'enseignement et les formateurs de terrain tout en facilitant la relation entre ces derniers et les stagiaires (Correa Molina, 2008; Rivard, Beaulieu et Caspani, 2009).

Formateur.trice de terrain ou maître de stage

Selon Ménard et Gosselin (2015, p.579),

Le terme « formateur de terrain » (on trouve également : [...] **maître de stage**) désigne un [...] praticien du milieu professionnel (Perrenoud, 2008) qui accompagne étroitement les stagiaires dans le milieu de stage (Borges et Séguin, 2013) à l'aide d'une supervision rapprochée (Rivard, Beaulieu et Caspani, 2009) et qui en collaborent au développement de leurs compétences professionnelles (Perrenoud, 2008).

Stagiaire

Selon Ménard et Gosselin (2015, p.579), « le terme « stagiaire » sera utilisé pour désigner l'étudiant qui suit une formation pratique dans un établissement d'enseignement ou dans un milieu professionnel. »

Ménard, L. et Gosselin, R. (2015). Évaluer sur le terrain et dans l'action : de nombreux défis. Dans Leroux, J.L. (dir.), Évaluer les compétences au collégial et à l'université : un guide pratique (p. 577 – 619). Montréal, Canada : Association québécoise de pédagogie collégiale

CONVENTION DE STAGE

Entente relative aux stages des participants.es au programme d'Optique et lunetterie

entre

CÉGEP ÉDOUARD-MONTPETIT, établissement légalement constitué, ayant son siège social au 945,
chemin de Chambly, Longueuil

(ci-après appelé CÉGEP)

ORGANISME, ayant le siège de ses affaires au (adresse), représenté par **(nom et titre)**, dûment autorisé
tel qu'il.elle le déclare

(ci-après appelé ORGANISME)

NOM DE L'ÉTUDIANT, étudiant.e du programme d'Optique et lunetterie 160.AO inscrit.e au cours Stage
d'intégration 160-CGP-19 offert par le cégep Édouard-Montpetit.

(ci-après appelé ÉTUDIANT.E)

ATTENDU l'accord de l'ORGANISME partenaire pour accueillir l'ÉTUDIANT.E pour la réalisation d'un
stage qui s'inscrit dans le cadre d'un cours qui lui sera crédité par la Direction des études.

ATTENDU la nécessité de préciser les engagements et les responsabilités du CÉGEP, de l'ORGANISME et
de l'ÉTUDIANT.E afin d'assurer le bon déroulement du stage qui sera effectué dans l'ORGANISME par
l'ÉTUDIANT.E.

Les parties conviennent de ce qui suit :

I. Stage

1.1 Définition : Le stage est une période de formation pratique prévue dans le programme d'études. Il s'agit d'une période supervisée ou encadrée réalisée dans un milieu de travail, à raison de 240 heures totale dans le cas du programme de techniques d'orthèses visuelles.

1.2 Le stage de l'ÉTUDIANT.E prévoit des activités de développement des compétences et fait partie intégrante du programme d'études. Ainsi, le stage de l'ÉTUDIANT.E consistera à réaliser les tâches suivantes :

- Effectuer les diverses tâches de l'opticien.ne d'ordonnances dans un contexte d'interdisciplinarité en établissant des relations professionnelles avec une clientèle variée ainsi qu'avec l'ensemble des autres ressources disponibles au domaine de l'oculo-visuel.
- Résoudre des problèmes d'ordre technique et interpersonnel.
- Évaluer sa pratique professionnelle

1.3 L'ÉTUDIANT.E, pendant la durée du stage, sera supervisé.e par (nom et titre) désigné.e par l'ORGANISME et par (nom du.de l'enseignant.e-superviseur.e de stage) désigné.e par le CÉGEP.

1.4 Pendant la durée du stage, l'ÉTUDIANT.E ne recevra aucune rémunération.

1.5 Durant le stage, l'ÉTUDIANT.E demeure un.e étudiant.e du CÉGEP et ne sera considéré.e d'aucune façon comme étant un.e employé.e de l'ORGANISME. Par contre, il.elle doit respecter l'horaire de travail de l'ORGANISME.

1.6 Pendant la durée du stage et pour les fins des activités qui y sont reliées, l'ÉTUDIANT.E continuera à bénéficier des assurances en responsabilité civile du CÉGEP et de la protection individuelle accordée par la CSST.

1.7 Si le stage se déroule à l'étranger, l'ÉTUDIANT.E devra respecter les règles prescrites, dont celle relative à la couverture par une assurance-voyage médico-hospitalière comprenant une clause de rapatriement.

II. **Obligations du CÉGEP** incluant la coordination du stage et l'enseignant.e -superviseur.e responsable du stage

Dans le cadre de la présente convention, le CÉGEP assume les obligations suivantes :

2.1. Collaborer avec l'ORGANISME et l'ÉTUDIANT.E pour s'assurer du bon déroulement du stage.

III. **OBLIGATIONS DE L'ORGANISME**

Dans le cadre de la présente convention, l'ORGANISME partenaire assume les obligations suivantes :

3.1. Accueillir l'ÉTUDIANT.E, l'intégrer au milieu de travail et lui assigner des tâches professionnelles en lien avec les objectifs prévus du stage.

3.2. Collaborer avec le CÉGEP pour le suivi de l'accompagnement des étudiants.es. Ceci implique l'acceptation d'être possiblement contacté.e par l'enseignant.e-superviseur.e de stage ou par la coordination des stages.

3.3. Faire parvenir, dans les meilleurs délais, une déclaration d'incident (annexe 4) au cégep Édouard-Montpetit, en cas d'accident du travail, impliquant l'ÉTUDIANT.E.

3.4. Autoriser le CÉGEP à communiquer avec lui.elle lors de l'autoévaluation du programme d'études. Ceci implique l'acceptation de recevoir par courriel ou par la poste un questionnaire portant, entre autres, sur l'appréciation des compétences démontrées par les étudiants.es lors du stage.

3.5. Respecter la confidentialité de l'information qu'il.elle a obtenue dans le cadre de la supervision de l'ÉTUDIANT.E et ne pas divulguer celle-ci sans autorisation expresse et par écrit de la personne concernée

IV. **OBLIGATIONS DE L'ÉTUDIANT.E**

4.1. Pendant la durée de son séjour dans l'ORGANISME, l'ÉTUDIANT.E demeure étudiant.e du CÉGEP, mais est soumis.e aux règles et directives internes de l'ORGANISME, notamment en ce qui concerne la discipline, les règlements, l'horaire de travail, la sécurité au travail et la confidentialité. Par ailleurs, il.elle doit s'intégrer le mieux possible à ce milieu d'apprentissage en se conformant à ses méthodes de travail, à ses habitudes sociales ou vestimentaires et en manifestant du respect aux personnes qui l'entourent.

4.2. L'ÉTUDIANT.E devant s'absenter du milieu de stage pour cause de maladie ou toute autre urgence doit en aviser le/la maître de stage en milieu de travail promptement et en informer également l'enseignant.e -superviseur.e de stage.

4.3. L'ÉTUDIANT.E s'engage à ne pas divulguer, sans l'autorisation expresse et par écrit de l'ORGANISME, toute information qu'il.elle aurait pu recueillir pendant la durée de son stage et dont l'ORGANISME lui aurait indiqué la nature confidentielle.

4.4. L'ÉTUDIANT.E s'engage à ne pas faire de copie illicite des logiciels informatiques appartenant à l'organisme ni implanter dans les systèmes internes de celui-ci des logiciels en provenance externe, sans l'autorisation expresse et par écrit de l'ORGANISME.

4.5. L'ÉTUDIANT.E s'engage à respecter la confidentialité de l'information obtenue auprès de la clientèle de l'ORGANISME et à ne pas divulguer celle-ci sans l'autorisation expresse et par écrit des personnes ou organisations concernées.

V. PROPRIÉTÉ INTELLECTUELLE

5.1. L'ÉTUDIANT.E cède à l'ORGANISME la propriété intellectuelle des travaux qu'il.elle réalisera dans le cadre de son stage.

VI. RÉSILIATION

L'ORGANISME ou le CÉGEP peut mettre fin à la présente convention et au stage de l'ÉTUDIANT.E en cas de violation des règles et directives établies par l'ORGANISME ou le CÉGEP. Pour ce faire, on doit aussitôt aviser la coordination du stage ou l'ORGANISME, selon le cas, en lui envoyant un avis de résiliation de stage qui indique, notamment, les motifs de la résiliation.

SIGNATURES

<p>Signé à _____, le _____</p> <p>_____, Directrice adjointe aux études</p>	<p>Signé à _____, le _____</p> <p>_____, Coordinatrice des stages et de programme d'Optique et lunetterie</p>
<p>Signé à _____, le _____</p> <p>_____</p> <p>Nom du ou de la maître de stage :</p> <p>_____</p> <p>Organisme : _____</p>	<p>Signé à _____, le _____</p> <p>_____</p> <p>Nom du ou de la maître de stage :</p> <p>_____</p> <p>Organisme : _____</p>
<p>Signé à _____, le _____</p> <p>_____</p> <p>Nom de l'enseignant ou de l'enseignante superviseur de stage :</p> <p>_____</p>	<p>Signé à _____, le _____</p> <p>_____</p> <p>Nom du ou de la stagiaire :</p> <p>_____</p>